

ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции в МБУ ЗР «ЦСО» на 2025-2026г.г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Регулярно актуализировать локальные нормативные акты МБУ ЗР «ЦСО», направленные на противодействие коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствие с федеральным и областным законодательством	в течение года	Директор
2.	Соблюдение в МБУ ЗР «ЦСО» статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (выявление, предотвращение, урегулирование конфликтов)	в течение года	Директор заместитель директора заведующие отделений
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в борьбе с коррупцией на совещаниях с руководителями структурных подразделений	ежеквартально	Директор заместитель директора заведующие отделений
4.	Предоставление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.	в течение года	Директор
5.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	постоянно	Директор, заместитель директора заведующие отделений
6.	Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений.	постоянно	Заместитель директора, специалисты по социальной работе
7.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления социальных услуг заведующими отделений	1 раз в квартал	Заведующие отделений
8.	Ознакомление вновь принимаемых	в течение года	Специалист по

	работников с Кодексом этики и служебного поведения, нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении		кадрам
9.	Опубликование в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на федеральном портале http://bus.gov.ru планов закупок, планов - графиков закупок, информации о назначенных и состоявшихся конкурсах, аукционах, запросов котировок в целях обеспечения муниципальных нужд.	постоянно	Контрактный управляющий
10.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, а также за распределением стимулирующей части ФОТ	постоянно	Директор, Главный бухгалтер
11.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	постоянно	Главный бухгалтер

Заместитель директора



Т.Н. Назаренко